

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель УС

_____/Мартын Т.И./

Рассмотрено на общем собрании
работников школы
Протокол №2 от 12.01.2009г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ – с/пш с. Логиновка
Маркелова А.Н. Маркелова А.Н./

Приказ № 7 от 22.01.2009г.

Положение

Об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы с.Логиновка кроме руководителей, заместителей руководителя и педагогических работников общеобразовательных учреждений, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Главы Администрации муниципального района №1621 от 31.12.2008 года, и применяется при определении заработной платы работников муниципального учреждения образования с.Логиновка.

1.2. Положение предусматривает размеры должностных окладов работников учреждения, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Раздел 2. Порядок формирования должностных окладов

2.1. Должностные оклады педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала учреждения образования определяются по результатам тарификации.

2.2. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются по профессиональным квалификационным группам в зависимости от стажа, образования, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

2.3. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили.

2.4. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, размер оплаты труда устанавливается как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр" дает право на установление им размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление размеров оплаты труда, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

2.5. Аттестация педагогических и руководящих работников учреждений образования осуществляется в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации.

2.6. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в образовательных учреждениях, размеры оплаты труда устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.7. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем учреждения образования на соответствующие должности также, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы, и им может быть установлен тот же размер оплаты труда.

2.8. Оплата труда осуществляется:

педагогических работников на основе требований тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников образования;

по профессиям рабочих на основе тарифно-квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.9. По решению руководителя учреждения рабочим, имеющим высший разряд согласно ЕТКС и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются в повышенных размерах.

2.10. Рабочим, профессии которых не предусмотрены тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих, оплата труда определяется в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.11. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в учреждениях образования приведены в приложении №3 к настоящему Положению.

2.12. Перечень должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении размеров оплаты труда приведен в приложении №4 к настоящему Положению.

2.13. Порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений приведен в приложении №5 к настоящему Положению.

2.14. Изменение размеров должностных окладов (окладов) производится:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - согласно дате, указанной в приказе руководителя Учреждения, при котором создана аттестационная комиссия;

при изменении квалификационного разряда - согласно дате, указанной в приказе по учреждению, при условии соблюдения требований статьи 74 Трудового кодекса Российской Федерации;

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.15. Руководитель учреждения образования проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) учителей, преподавателей, других работников, устанавливают им должностные оклады; ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении образования помимо основной работы), тарификационные списки.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждений образования несет их руководитель.

2.16. Заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. В соответствии с Решением Собрания депутатов Краснокутского муниципального от 31 октября 2008г №368 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Краснокутского муниципального района» работникам учреждений образования могут быть осуществлены следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда и тяжелыми условиями труда устанавливается в размере 12 процентов. С 1 января 2009 года указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная доплата снимается.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

иные доплаты.

Перечень должностей работников, которым могут устанавливаться указанные доплаты и размеры доплат, определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным органом работников.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления должностного оклада (оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35 процентов часового должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

3.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада) сверх должностного оклада (оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3.6. Иные доплаты:

доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, в размере:

Виды работ	Процент от должностного оклада (оклада)
работникам за работу с библиотечным фондом учебников	20
Работникам за руководство методическими объединениями	10
за ведение делопроизводства	15 % от оклада 6 разряда

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Решением Собрания депутатов Краснокутского муниципального от 31 октября 2008г №368 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Краснокутского муниципального района» работникам могут быть осуществлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
 выплаты за качество выполняемых работ;
 премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты за выполнение в короткие сроки больших объемов работ до 100% оклада

4.2.2 Выплаты за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач до 100% оклада.

Максимальным размером выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не ограничены.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

4.3.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

надбавка к должностному окладу за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени устанавливается в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании».

надбавка педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания *учреждений* высшего или среднего профессионального образования устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада.

4.4. Премии по итогам работы включают в себя:

премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременное премирование, как правило, осуществляется за выполнение особо важных заданий или добровольно по собственной инициативе (достижения специальных показателей).

В пределах установленного фонда оплаты труда учреждения, работникам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, могут предусматриваться единовременные премии в особых случаях (Юбилейные даты 50 и 55 лет для женщин, 50 и 60 лет для мужчин), бракосочетание, рождение ребенка, смерть близкого родственника и др.

Порядок и условия единовременного премирования фиксируется в коллективных договорах учреждения.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

4.5. Основными критериями для осуществления выплат стимулирующего характера при разработке показателей эффективности труда работников учреждения являются:

а) качество обучения;

б) здоровье обучающихся (воспитанников);

в) воспитание обучающихся/воспитанников.

г) отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей

Учреждением образования разрабатывается, утверждается и согласовывается с профсоюзным органом работников учреждения положение о порядке и размерах установления доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера для данного учреждения на календарный (учебный) год.

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников учреждения, определяются в локальных правовых актах учреждения, принимаемых работодателем по согласованию с профсоюзным органом работников и (или) в коллективных договорах. Размер выплаты стимулирующего характера работникам учреждения образования закрепляется приказом руководителя образовательного учреждения.

4.6. Стимулирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности деятельности учреждения.

Условия, порядок и размеры стимулирования руководителя устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств (Управлением образования)

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников

Таблица 1

Должностные оклады педагогических работников учреждений образования

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		высшая категория	I категория	II категория	без категории
1	2	3	4	5	6
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников					
1.	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, воспитатель	5404	5142	4880	-
	при стаже пед.работы до 2-х лет				
	при стаже пед.работы от 2-х до 5 лет				4010
	при стаже пед.работы от 5 до 10 лет				4200
	при стаже пед.работы от 10 до 20 лет				4400
	При стаже пед.работы свыше 20 лет				4640
					4880
2.	Старший вожатый	5142	4880	4640	-
	при стаже пед.работы до 2-х лет				4010
	при стаже пед.работы от 2-х до 5 лет				4200
	при стаже пед.работы от 5 до 10 лет				4400
	При стаже пед.работы свыше 10 лет				4640

Примечания:

1. Должностные оклады устанавливаются в соответствии с квалификационной категорией или в зависимости от стажа и образования педагогического работника.

2. Приведенные в таблице должностные оклады, в зависимости от стажа работы устанавливаются лицам, имеющим высшее профессиональное образование. Лицам, не имеющим высшего профессионального образования оплата труда производится ниже на 5 процентов.

3. Лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы и им может быть установлен соответствующий должностной оклад.

Должностные оклады работников учебно-вспомогательного, технического персонала и специалистов учреждений образования всех типов и видов

Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
Заведующий хозяйством со средним профессиональным образованием и стажем работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	3330
Лаборант	3330
Библиотекарь первой категории	4400
второй категории	4010
без категории	3630
Сторож	3215
Подсобный рабочий	3201
Повар	3215,3256,3330,3481,3630
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3215
Оператор котельной	3215
Механик	3630
Старшая медицинская сестра Без категории	3826
Второй категории	4010
Первой категории	4200
Высшей категории	4400

Размеры повышения должностных окладов (окладов) работников образовательных учреждений за специфику работы

	Размер оплаты в процентах к должностным окладам
Специалистам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности	25

Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в образовательных учреждениях.

1. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений".

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную), воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

2. Должностные оклады педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

за 30 часов педагогической работы в неделю:

воспитателям групп продленного дня общеобразовательных учреждений;

за 36 часов педагогической работы в неделю:

старшим вожатым, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательных учреждений.

3. Продолжительность рабочего времени других работников, составляет 40 часов в неделю.

4. Должностной оклад преподавателю-организатору (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) устанавливается с учетом ведения педагогической работы в объеме 360 часов в год.

Перечень учреждений и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении размеров оплаты труда

Наименование учреждений	Наименование должностей
Образовательные учреждения	преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), воспитатели, старшие вожатые (пионервожатые)

Примечание.

1.1. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации при определении должностных окладов.

1.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы;

1.3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.2;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

1.4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1.2 и 1.3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в

- образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка).

1.5. Воспитателям дошкольных образовательных учреждений в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

1.6. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

1

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников

Порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений

1. Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, производится из расчета установленной заработной платы, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.